



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.0200.109.2020

Zarządzenie nr 117
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 22 października 2020 roku

w sprawie: zasad kształcenia w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) oraz § 7 Regulaminu Jagiellońskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa zasady kształcenia w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku, zwanym dalej „JUTW”.

§ 2

1. Uczestnikiem JUTW może być osoba, która ukończyła 60. rok życia, legitymuje się co najmniej średnim wykształceniem i deklaruje chęć rozwoju intelektualnego.
2. Uczestnictwo w JUTW nie powoduje związania z Uniwersytetem Jagiellońskim na zasadach formalnego toku studiów wyższych.
3. Zasady udziału w zajęciach JUTW określa umowa w sprawie uczestnictwa w zajęciach w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku zawarta pomiędzy uczestnikiem JUTW a Uniwersytetem Jagiellońskim. Wzór umowy określa załącznik do zarządzenia.

§ 3

1. Kształcenie w JUTW trwa trzy lata.
2. Limit przyjęć do JUTW uzależniony jest w każdym roku od możliwości organizacyjnych, kadrowych i lokalowych Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Rekrutacja kandydatów do JUTW odbywa się w czerwcu każdego roku i trwa do wyczerpania limitu miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń. Termin rekrutacji ogłaszany jest z miesięcznym wyprzedzeniem na stronie internetowej JUTW oraz miejscach przeznaczonych do zamieszczania informacji przez JUTW. Inny termin rekrutacji, uzasadniony szczególnymi okolicznościami, wymaga uzyskania przez Dyrektora JUTW akceptacji Rady Naukowo-Programowej.
4. Uczestnik JUTW, który jest w trakcie cyklu kształcenia i ma prawo do jego kontynuowania, składa formularz rekrutacyjny w maju. Niezłożenie formularza do końca maja uważa się za rezygnację z uczestnictwa w JUTW.
5. Kandydat na uczestnika JUTW dokonuje zgłoszenia do JUTW w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego, w którym wskazuje wybrany kurs wiodący. Po zapewnieniu sobie miejsca na wybranym kursie wiodącym kandydat na uczestnika JUTW jest zobowiązany do złożenia formularza rekrutacyjnego, okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, dokumentu potwierdzającego co najmniej średnie wykształcenie, złożenia lub przesłania pocztą

elektroniczną jednego zdjęcia legitymacyjnego, do wniesienia opłaty rekrutacyjnej i czesnego na wygenerowane w systemie USOS indywidualne konto bankowe oraz podpisania umowy. Uczestnikiem JUTW może zostać jedynie osoba, która zrealizowała łącznie wszystkie wskazane powyżej warunki rekrutacji.

6. Po wyczerpaniu limitu miejsc kandydaci na uczestnika JUTW przyjmowani są na listy rezerwowe. Przesunięcia z list rezerwowych na listy uczestników JUTW odbywają się w październiku i lutym, pod warunkiem zwolnienia miejsc przez osoby przyjęte do JUTW.
7. Absolwenci JUTW oraz osoby, które zrezygnowały z uczestnictwa w zajęciach w JUTW w trakcie cyklu kształcenia, mogą ubiegać się o ponowne przyjęcie tylko w przypadku wolnych miejsc. Przez wolne miejsca rozumie się miejsca niezajęte podczas rekrutacji lub niepotwierdzone uiszczeniem opłaty rekrutacyjnej oraz czesnego do 30 września danego roku w semestrze zimowym i do 15 lutego w semestrze letnim.

§ 4

1. W zależności od możliwości logistycznych, lokalowych i kadrowych UJ oraz innych okoliczności, które muszą być brane pod uwagę przy organizacji procesu edukacyjnego dla studentów-seniorów, zajęcia w JUTW prowadzone są w formie stacjonarnej lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wykłady, seminaria, warsztaty i konwersatoria odbywają się według rocznych kursów i harmonogramów zajęć, z podziałem na semestry.
2. JUTW funkcjonuje w oparciu o autorski model kształcenia przewidujący udział uczestników w dwusemestralnych kursach wiodących.
3. Kandydat na uczestnika JUTW i uczestnik JUTW samodzielnie wybierają w formularzu odpowiednio rejestracyjnym lub rekrutacyjnym jeden kurs wiodący w jednym roku akademickim.
4. Uczestnik JUTW ma prawo do udziału w seminariach fakultatywnych i zajęciach dodatkowych, których liczba jest uzależniona od możliwości organizacyjnych, kadrowych i lokalowych UJ.
5. Uczestnik JUTW może pracować w samokształceniowych kołach naukowych za zgodą Dyrektora Jagiellońskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku i pod jego nadzorem.
6. Każdy uczestnik JUTW otrzymuje na początku roku akademickiego imienny identyfikator ze zdjęciem, który jest obowiązany okazać do wglądu w celu identyfikacji przez organizatora zajęć.
7. Uczestnik JUTW, który był obecny na 70% wykładów, otrzymuje na zakończenie roku akademickiego dyplom ukończenia zajęć w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku.

§ 5

1. Zajęcia dydaktyczne w JUTW są finansowane z czesnego wnoszonego przez uczestników JUTW raz na semestr.
2. Udział w niektórych zajęciach dodatkowych (nieobowiązkowych) może wymagać wniesienia przez uczestnika JUTW dodatkowych opłat. Zajęciami dodatkowymi są w szczególności kursy (lektoraty) języków obcych oraz warsztaty informatyczne.
3. Kandydaci na uczestników JUTW obowiązani są do wniesienia jednorazowej opłaty rekrutacyjnej.
4. Uczestnik JUTW kontynuujący zajęcia nie wnosi opłaty rekrutacyjnej przy zapisywaniu się na kolejny rok cyklu kształcenia.
5. Wysokość oraz terminy wnoszenia opłaty rekrutacyjnej i opłat za usługi edukacyjne związane z procesem kształcenia w JUTW określa Rektor UJ w drodze zarządzenia.
6. Uczestnik JUTW dokonuje wpłaty na swój indywidualny numer konta bankowego, który otrzymuje podczas rekrutacji.

7. Niewnieśienie w terminie określonym w zarządzeniu Rektora UJ, o którym mowa w ust. 5, obowiązkowych opłat za usługi edukacyjne powoduje skreślenie z listy uczestników JUTW.
8. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

§ 6

1. Uczestnik JUTW, który z przyczyn losowych zmuszony jest przerwać swój udział w zajęciach, może się ubiegać o udzielenie urlopu studenckiego.
2. Urlop studencki może być udzielony na okres nie dłuższy niż dwa semestry. W celu skorzystania z urlopu uczestnik JUTW zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku do Dyrektora Jagiellońskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

§ 7

1. Uczestnik JUTW ma prawo w szczególności do:
 - 1) korzystania z pomieszczeń i urządzeń Uniwersytetu Jagiellońskiego w granicach, w jakich wynika to z realizacji programu zajęć;
 - 2) korzystania z czytelni we wszystkich bibliotekach UJ na zasadach określonych w regulaminach tych bibliotek.
2. Uczestnik JUTW jest zobowiązany do zachowywania się na terenie Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz w trakcie prowadzenia zajęć w sposób etyczny, zgodny z zasadami współżycia społecznego oraz umożliwiający niezakłócone prowadzenie zajęć dydaktycznych.
3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków uczestników JUTW określa regulamin Prawa i obowiązki uczestników zajęć w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku uchwalony przez Radę Naukowo-Programową.

§ 8

1. Uczestnik JUTW naruszający zasady porządku i bezpieczeństwa na terenie UJ oraz nieprzestrzegający zasad współżycia społecznego lub zakłócający prowadzenie zajęć dydaktycznych może zostać:
 - 1) upomniany na piśmie;
 - 2) skreślony z listy uczestników JUTW.
2. Prowadzący zajęcia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1, ma prawo zwrócić się do uczestnika JUTW o opuszczenie miejsca odbywania zajęć, a w razie konieczności wdrożyć zasady postępowania określone w zarządzeniu Rektora UJ w sprawie zasad postępowania w przypadku wzywania i wkraczania na teren Uniwersytetu Jagiellońskiego Policji i innych służb państwowych odpowiedzialnych za utrzymanie porządku publicznego i bezpieczeństwa wewnętrznego. Prowadzący zajęcia jest obowiązany poinformować Dyrektora JUTW o zaistniałym zdarzeniu.
3. Dyrektor JUTW uwzględniając stopień naruszenia przez uczestnika JUTW zasad, o których mowa w ust. 1, może udzielić uczestnikowi JUTW pisemnego upomnienia lub skreślić go z listy uczestników JUTW.
4. Od rozstrzygnięć Dyrektora JUTW uczestnikowi przysługuje prawo odwołania do właściwego prorektora UJ, którego rozstrzygnięcie jest ostateczne.
5. Osoba skreślona z listy uczestników JUTW z powodów dyscyplinarnych nie ma prawa do ponownego przyjęcia na zajęcia organizowane przez JUTW.

§ 9

Traci moc zarządzenie nr 40 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 17 kwietnia 2015 roku w sprawie ustalenia Zasad Kształcenia w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



Prof. dr hab. Jacek Popiel

**Umowa nr.....
w sprawie uczestnictwa w zajęciach
w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku**

zawarta w dniu: w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim – Jagiellońskim Uniwersytetem Trzeciego Wieku

z siedzibą w Krakowie, al. Mickiewicza 3, 31-120 Kraków, adres korespondencyjny: ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowanym przez Panią mgr Ewę Piłat – Dyrektora Jagiellońskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu, nr,

zwanym w treści umowy „JUTW”,

a

Panem/Panią, zamieszkałym/ą:

(adres do korespondencji:), PESEL:.....,

zwanym/ą w treści umowy „Uczestnikiem”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad uczestnictwa Uczestnika w zajęciach organizowanych przez JUTW oraz zasad ponoszenia przez Uczestnika opłat z tym związanych.

§ 2

1. JUTW zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia, a Uczestnik zobowiązuje się do uczestnictwa w kursie wiodącym:
2. Zajęcia w ramach kursu wiodącego, o którym mowa w ust. 1, trwają dwa semestry i obejmują: obowiązkowy wykład w wymiarze dwóch godzin dydaktycznych w tygodniu oraz nieobowiązkowe zajęcia dodatkowe (ćwiczenia, warsztaty, wycieczki) organizowane w ramach możliwości kadrowych i logistycznych przez JUTW. Kurs może być organizowany w trybie stacjonarnym lub zdalnym. Harmonogram zajęć jest zamieszczony na stronie internetowej JUTW pod adresem: <https://utw.uj.edu.pl>.
3. Uczestnik uprawniony jest również do uczestnictwa w innych niż objętych kursem wiodącym, bezpłatnych i odpłatnych zajęciach dodatkowych znajdujących się w ofercie edukacyjnej JUTW, zgodnie z harmonogramem zajęć zamieszczonym na stronie internetowej JUTW. Zajęcia mogą być organizowane w trybie stacjonarnym lub zdalnym.
4. Realizacja niektórych zajęć dodatkowych, o których mowa w ust. 3, uzależniona jest od zgłoszenia się minimalnej liczby Uczestników, określonej w ofercie.

§ 3

1. Regulamin kształcenia w JUTW oraz wysokość opłat określają szczegółowe przepisy zawarte w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego w sprawie zasad kształcenia w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku, Regulaminie Praw i obowiązków uczestników Jagiellońskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego w sprawie wysokości i terminów uiszczania opłaty rekrutacyjnej i opłat za usługi edukacyjne związane z procesem kształcenia w Jagiellońskim

Uniwersytecie Trzeciego Wieku. Są one zamieszczone na stronie internetowej JUTW pod adresem: <https://utw.uj.edu.pl>, zakładka „Kształcenie” i „Przepisy” oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń znajdującej się w dyspozycji JUTW w budynku Kolegium Śląskiego.

2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z treścią przepisów, o których mowa w ust. 1, i zobowiązuje się do przestrzegania wynikających z nich zasad.
3. Opłaty uiszczone na podstawie powyższych przepisów nie podlegają zwrotowi, co dotyczy także przedterminowego rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Uczestnika, niekorzystania przez Uczestnika z oferowanych dla niego zajęć, prowadzenia zajęć w trybie zdalnym – przy wykorzystaniu metod i technik porozumiewania się na odległość.

§ 4

1. Z tytułu uczestnictwa w zajęciach, o których mowa w § 2 ust. 1, Uczestnik zobowiązuje się do uiszczenia czesnego za każdy semestr w kwocie zł (słownie:), w następujących terminach:
 - 1) kwota zł – płatna do dnia
 - 2) kwota zł – płatna do dnia
2. Z tytułu uczestnictwa w zajęciach, o których mowa w § 2 ust. 3, a w szczególności uczestnictwa w lektoracie języka obcego, Uczestnik zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za każdy semestr w kwocie zł (słownie:), w następujących terminach:
 - 1) kwota zł – płatna do dnia
 - 2) kwota zł – płatna do dnia
3. Z tytułu uczestnictwa w zajęciach, o których mowa w § 2 ust. 3, a w szczególności uczestnictwa w kursie komputerowym Uczestnik zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za każdy semestr w kwocie zł (słownie:), w następujących terminach:
 - 1) kwota zł – płatna do dnia
 - 2) kwota zł – płatna do dnia
4. Uczestnik rekrutujący się na kursy organizowane przez JUTW po raz pierwszy w cyklu szkoleniowym wynoszącym 3 lata, zobowiązany jest do uiszczenia jednorazowej, bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej w kwocie 20 zł (słownie: dwadzieścia złotych), płatnej do dnia
5. Wszystkie opłaty za usługi edukacyjne związane z procesem kształcenia w JUTW są płatne w pełnej wysokości przelewem na indywidualny rachunek bankowy utworzony w systemie USOS:
nr rachunku
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na indywidualny rachunek bankowy wskazany w ust. 5.
7. W przypadku wniesienia opłat/y po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, 2, 3 i 4, JUTW naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie. W razie braku terminowej wpłaty całości lub części opłat, o których mowa powyżej, JUTW może dokonać skreślenia dłużnika z listy uczestników JUTW, co skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy oraz wszczęć sądową procedurę windykacji.

§ 5

1. Uczestnik zobowiązuje się do uczestniczenia w wybranym przez siebie kursie wiodącym oraz w wybranych zajęciach dodatkowych.
2. Uczestnictwo w innych odpłatnych oraz bezpłatnych zajęciach dodatkowych jest uzależnione od możliwości organizacyjnych JUTW.

§ 6

1. Uczestnikowi przysługuje prawo rezygnacji z zajęć określonych w § 2 ust. 1, o czym uczestnik powinien zawiadomić JUTW na piśmie lub drogą elektroniczną. Powyższe zawiadomienie skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy.
2. Jeżeli rezygnacja, o której mowa w § 6 ust. 1, nastąpi do 14 dni od dnia rozpoczęcia zajęć dydaktycznych JUTW zwraca uczestnikowi pełną uiszczoną przez niego kwotę czesnego. Jeżeli rezygnacja, o której mowa w § 6 ust. 1, nastąpi po 14 dniach od dnia rozpoczęcia zajęć, czesne nie podlega zwrotowi.
3. W terminie do 14 dni od dnia rozpoczęcia zajęć dydaktycznych Uczestnikowi przysługuje prawo zmiany wybranego kursu wiodącego, o którym mowa w § 2 ust. 1, pod warunkiem wolnych miejsc na wybranym przez Uczestnika nowym kursie.
4. W przypadku dokonania zmiany kursu wiodącego, JUTW zaliczy czesne zapłacone przez Uczestnika na poczet zapłaty czesnego za uczestnictwo w zajęciach na nowym kursie wiodącym.

§ 7

W przypadku konieczności skorzystania przez Uczestnika z urlopu studenckiego, uiszczone przez niego opłaty za usługi edukacyjne mogą zostać zaliczone na poczet kolejnego semestru zajęć lub zwrócone na pisemny wniosek Uczestnika złożony w terminie do 14 dni od dnia rozpoczęcia zajęć dydaktycznych.

§ 8

1. Uczestnik zobowiązuje się do zachowania na terenie Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz w trakcie zajęć w sposób etyczny, zgodny z zasadami współżycia społecznego oraz umożliwiający niezakłócone prowadzenie zajęć dydaktycznych, a także do przestrzegania przepisów zarządzenia Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego w sprawie zasad kształcenia w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku oraz regulaminu Prawa i obowiązki uczestników Jagiellońskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
2. Uczestnik naruszający postanowienia ust. 1 może zostać pisemnie upomniany lub skreślony z listy uczestników JUTW przez Dyrektora JUTW.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do
2. Po ukończeniu roku akademickiego Uczestnik otrzymuje dyplom.
3. Strony mogą wypowiedzieć umowę w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o ile niniejsza umowa nie stanowi inaczej.
4. Rozwiązanie umowy następuje w szczególności z dniem skreślenia Uczestnika JUTW z listy uczestników.

§ 10

Każdorazowa zmiana treści umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu do umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie strony.

§ 11

Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spór poddany zostanie pod

rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych dotyczących kształcenia w JUTW.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

JUTW

.....

UCZESTNIK

.....

Załącznik:

– Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Od dnia 25 maja 2018 r. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24, 30-007 Kraków, pokój nr 31. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** zawarcia i wykonania Umowy w sprawie uczestnictwa w zajęciach w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest **warunkiem** zawarcia i wykonania Umowy w sprawie uczestnictwa w zajęciach w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku.
5. **Konsekwencją niepodania danych** osobowych będzie brak możliwości wykonania przez Uniwersytet Jagielloński zobowiązań wynikających z Umowy w sprawie uczestnictwa w zajęciach w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku i brak możliwości uczestnictwa Pani/Pana w tych zajęciach.
6. Pani/Pana dane osobowe będą **udostępniane** wyłącznie podmiotom współpracującym z Uniwersytetem Jagiellońskim przy wykonywaniu Umowy w sprawie uczestnictwa w zajęciach w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku w zakresie organizacji zajęć.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą **przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych**.
8. Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane przez okres** niezbędny do wykonania wszelkich zobowiązań Uniwersytetu Jagiellońskiego wynikających z Umowy w sprawie uczestnictwa w zajęciach w Jagiellońskim Uniwersytecie Trzeciego Wieku, a także do upływu terminu przedawnienia roszczeń z tej umowy oraz w celach archiwizacyjnych przez okres prawem przewidziany.
9. Posiada Pani/Pan **prawo do**: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych, dostępu do treści swoich danych (ich kopii) oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
10. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

Potwierdzam, że zapoznałem(-am) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

.....
miejsowość, data, czytelny podpis